**銘傳大學都市規劃與防災學系實習實施細則**

103年12月4日教務會議通過

103年9月24日院務會議通過

103年6月20日系務會議通過

101年12月20日教務會議通過

101年05月10日系務會議通過

99年06月03日教務會議通過

99年05月07日院務暨院課程會議通過

99年05月03日系務會議修訂通過

99年01月18日院務暨院課程會議通過

98年01月15日系務會議通過

一、**實施目的**

為延伸本系校內實習課程及早與公部門與產業界接軌，推動本系與校外機構資源合作而發揮乘數效果，期使本系學生所學之理論能與實務密切結合，以強化職場專業能力及未來順利就業，特訂定本要點。

**二、適用對象**

本系九十九學年度(含)起入學之大學部學生。

**三、實習時數**

本系學生須於畢業前完成第一階段160小時(含)以上之校外實習時數，再完成第二階段修習課程，未完成者不得畢業，若遇特殊情況，得經由系務會議同意後，延長實習期限。

**四、實習機構與時間**

(一)、實習機構類別

1、政府部門

2、合法登記立案之社團法人或財團法人基金會

3、依法設立登記之企業

(二)、實習機構選擇

實習機構之選擇以本系公布之機構為主，學生亦可自行接洽實習機構，但應於實習前徵得本系之同意，校外實習申請表如附件一。

(三)、實習期間

以每學期之暑假為主，學生可於不同機構實習，經本系同意後可累計各次實習時數，惟在每一機構內之單次實習數不得少於六十小時。

**五、實習輔導**

學生於校外實習期間，若有實習工作上的任何問題，均可向各實習輔導老師尋求協助及解決，實習輔導老師得於實習期間親自訪視實習機構，了解學生實習情況。

（一） 實習輔導老師以本系專任教師為原則，兼任教師需先經本系個案審查通過方可指導。

（二） 實習輔導老師必須負責實習機構之協調聯繫相關事宜。

（三） 實習期間，實習輔導老師應於適當時間拜訪實習機構，瞭解學生實際實習狀況，並應以電話、電子郵件或面訪等方式督導學生，並依實習督導表填寫後送回本系建檔備查。

**六、實習行為規範**

本系學生至各機構實習，應遵守該機構之規定及本系實習規定，不得無故遲到、早退、擅自離開工作崗位，以維護本校良好校譽。

**七、實習成績考評**

(一)、實習期滿，由實習機構填寫校外實習考核評分表(格式如附件二)，實習總成績包含：實習機構督導評分及規劃與防災實務演練課程成績兩項。評分達七十分者為通過，由本系計入校外實習累計時數。

(二)、實習期間，由學生自行填寫校外實習簽到（退）及工作紀錄表（格式詳如附件三），詳實紀錄簽到退及工作內容、情形等，於實習結束後一週內繳交至都防系辦公室。

**八、違反實習規定之處分**

(一)、違反本要點之第六點者，得視情節輕重，經系務會議討論後，決定懲戒方式，並依校規懲處，必要時則訴諸法律途徑。

(二)、若刻意偽造校外實習考核評分表，除實習時數不行採計外，並另依系務會議討論後，依校規懲處。

**九、實習學生責任**

(一)、參與校外實習學生之交通、保險及食宿費用，由學生自行支付。

(二)、遵守實習機構之規定，準時出勤並接受其督導。

(三)、實習期間之請假，需依實習機構之規定辦理。

(四)、實習期間之服裝儀容，須依實習機構之要求配合須得體。

(五)、撰寫實習心得報告、「規劃與防災實務演練」課程實習分享。

**十、本系學生實習課程與校外實習各階段實施做法表，如附件四。**

**十一、本細則經系、院務會議及教務會議通過，報請校長核定後實施，修正時亦同。**

**附件一**

**銘傳大學設計學院都市規劃與防災學系  
學生自行申請校外實習機構申請表**

※ 本欄請實習同學填寫 ※

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實習課程名稱 | **規劃與防災實務演練** | | |
| 實習學生姓名 |  | 學號 |  |
| 預計實習期間（民國） |  | 聯絡電話 |  |
| 聯絡信箱 |  | | |
| 預申請實習機構(全名) |  | | | |
| 預申請實習機構地址 |  | | | |
| 申請原因及可在實習場域學習方向 |  | | |

※ 以下請實習單位填寫 ※

|  |  |
| --- | --- |
| 實習機構統一編號 |  |
| 聯絡人 |  |
| 聯絡電話 |  |
| 預計實習工作項目 |  |
| 實習期間是否提供勞保 | □有 □無 |
| 實習期間是否提供薪資/獎學金/車馬費等 | □有 □無 |
| 實習期間是否願意系上進行訪視 | □願意 □不願意 |
| 實習結束後需配合系上繳回考核合、工作紀錄表、雇主滿意度調查表 | □願意 □不願意 |
| 聯絡人簽名 |  |
| 備註 | 提出請並不代表通過，通過與否將經系務會議討論。請與系務會議召開2週前由學生提出申請。 |

**附件二**

**000學年度銘傳大學設計學院都市規劃與防災學系學生實習考核表**

※ 本欄請實習同學填寫 ※

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實習課程名稱 | **規劃與防災實務演練** | | |
| 實習單位 |  | | |
| 實習學生姓名 |  | 學號 |  |
| 實習期間（民國） |  | 聯絡電話 |  |
| 聯絡信箱 |  | | |
| 特別事項說明 |  | | |

※ 以下請實習單位填寫 ※

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核項目 | 出勤狀況 | | 實習態度 | | | | 工作績效 | | | 團隊精神 | | | 總成績 | |
| 考核比例 | 20分 | | 20分 | | | | 40分 | | | 20分 | | | 100分 | |
| 考核分數 |  | |  | | | |  | | |  | | |  | |
| 出勤紀錄  (請註明時數) | 出席 |  | | 曠職 |  | | | 事假 | | |  | 病假 | |  |
| 學生綜合評語: | | | | | | | | | | | | | | |
| 對本系實習建議及希望下次配合事項: | | | | | | | | | | | | | | |
| 單位主管  簽章 |  | | | | | 考核者  簽章 | | |  | | | | | |
| 備註 | 1. 本考核表屬保密文件，學生本人不會得知考評結果；為提昇本系教學品質及切實瞭解學生在實習期間的問題，懇請實習單位不吝在本表中給予任何意見和指正，使雙方產生意見良性交流，進而提高學生學習素質。 2. 請在學生實習結束後一週內，將本表郵寄或傳真或E-mail至本系。回函請郵寄至333桃園縣龜山鄉德明路5號(銘傳大學都市規劃與防災學系)；   聯絡人：傅玟盛先生；連絡電話：03-3507001轉3587；  傳真號碼：03-3593886；E-mail：fu@mail.mcu.edu.tw | | | | | | | | | | | | | |

**附件三**

**銘傳大學設計學院都市規劃與防災學系**

**000學年度學生實習簽到（退）及工作紀錄表**

※本欄請實習同學填寫※

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 實習課程名稱 | **規劃與防災實務演練** | | | | | | |
| 實習單位 |  | | | | | | |
| 實習學生姓名 |  | | | 學號 | |  | |
| 聯絡信箱 |  | | | 聯絡電話 | |  | |
| 日期（民國） | 簽到時間  (24hr制) | 簽退時間  (24hr制) | 工作內容 | | | | 時數 |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 年 月 日 |  |  |  | | | |  |
| 累計天數 | 天 | | 總計時數 | | 共 時數 | | |
| 實習主管簽章 |  | | 考核者簽章 | |  | | |
| 學系秘書簽章 |  | | 學系主管簽章 | |  | | |
| 備註：(實習時數及統計總時數若不滿一小時，則由公司統一認列計算方式)   1. 實習同學請依規定辦理簽到（退），並確實記錄每次工作時數及簡要工作內容。 2. 本表每人一份，如不敷使用請自行複印。 3. 請在實務演練實習課程結束後一週內，將本表繳交至都防系辦公室。 | | | | | | | |

**附件四**

**都市規劃與防災學系學生實習計畫各階段實施作法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **第一階段** | **第二階段** | **第三階段** |
| 實習類別 | 系內實習課程 | 校外機構實習 | 專業實習課程 |
| 實習目的 | 在本系老師指導下，配合系上各年級實習課程及參與校內外專案計畫，培養規劃與防災的專業能力，並實際了解、體驗與規劃防災相關之工作及可能面對之問題，進而學會如何處理及解決。 | 讓學生依據個人興趣、需要，在不影響課業原則下，發揮所長，正式進入職場體驗，了解學習社會上有關規劃與防災機構之運作與實際執行情形。 | 透過修習「規劃與防災實務演練」必修課程，訓練具有分析與專業工具操作的能力；並了解所參與單位的專業倫理與實務運用能力。 |
| 實習對象 | 以本系二、三、四年級為主。 | 本系大學部三升四年級為主。 | 以本系四年級為主。 |
| 實習資格 | 各年級實習課程前一學期的實習成績不得低於六十分 | 已開始進入本系各年級實習課程者。 | 已完成第二階段者並須修習本必修課程者。 |
| 實習時數 | 各年級實習課程每週不得少於六小時。 | 總實習時數須完成120小時(含)。 | 於本系四年級上學期修習必修課程每週一小時。 |
| 實習項目 | 1、二年級以都市規劃之實習為主軸。  2、三年即以地區或區域防(減)災實習為主軸。  3、四年以專題式實習為主軸。 | 原則為三升四年級之暑假期間。 | 1、都市規劃與災害管理理論結合實務之能力  2、業界實際的案例參與及經驗學習。  3、對業界實習後的心得課堂討論。 |
| 實習場域 | 本系或當學期各年級指導老師選定之實習地區。 | 與都市規劃與防災相關。 | 本系專業教室。 |
| 考評 | 1、系上任課老師共同評定，其實習成績作為進入下一學期實習課程之考核指標。  2、實習成果應於每學期期中、期末分別完成報告或成果分享等活動。 | 1、公部門機構。  2、合法登記立案之社團法人或財團法人基金會。  3、合法登記立案之企業機構。 | 由系上任課老師依據校外實習考核成績及課堂表現、期中、期末成績作綜合評定。 |
| 備註 |  | 第一階段之校外實習需從事與規劃、防災相關者，並事先報備經系務會議核准。 | 需先完成第一階段校外實習並取得實習時數證明，經系務會議審議通過後，方得通過修習第二階段。 |

中文課程大綱

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 學年度 : 105 | | 學期數 : 1 (1-上學期 2-下學期) |
| 班級代號 : 04401 | | 科目代號 : 04222 |
| 科目名稱 : 規劃與防災實務演練 | | 單學期課程共 : 1 學分 |
| 選別 : 1 必修 | | 每週授課時數 : 1 小時 |
| 教學單位: | | 型態別 : 1 (1-上學期 2-下學期 3-全學年) |
| 教學目標 | 1.訓練具有分析與專業工具操作的能力。  2.了解所參與單位的專業倫理與實務運用能力。 | |
| 課程綱要 | 透過學生寒暑假的校外實習（公/私部門），於課堂演練過程中；一方面同學們分享彼此的  專業與社會服務經驗、問題；另一方面，教師透過學理與實務經驗，提供同學對都市災害  與問題、環境改造設計的專業智能。透過前述市場實務與課堂授課、演講、作業，期盼接  榫學系的核心能力與專業特色，同時，增加同學們的市場競爭力。 | |
| 教學成效 | 1.都市規劃與災害管理理論結合實務之能力  2.業界實際的案例參與及經驗學習。  3.對業界實習後的心得課堂討論。 | |
| 系所  教育目標 | ◎運用體驗教育與案例課程接榫，「空間規劃設計」、「災害管理」與「地理空間資  訊科技」等三個專業。  ◎學生具備自主學習與社會競爭力。 | |
| 系所  核心能力 | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ◎穩固且深入的專業基礎 | |  | | --- | |  | | 25 % | | ◎實務操作與執行能力 | |  | | --- | |  | | 30 % | | ◎學際整合與團隊能力 | |  | | --- | |  | | 25 % | | ◎思考與問題解決能力 | |  | | --- | |  | | 20 % | | |
| 先修科目 | 寒暑假需至相關單位取得實習證明 | |
| 校外實習建議時數分配 | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 課程  大綱 | 公司文化、相關術語、工作流程介紹學習 | 基本訓練及能力測試 | 實務技術項目學習及能力測試 | 實務技術項目學習及能力測試 | | 內容  說明 | 認識環境、注意事項、介紹公司精神 | 學習職場倫理及工作態度。  展現基本能力之操作。 | 學習與操作職場相關專業技術及能力，結合職場實務應用，強化理論與實務的應用。 | 提昇專業知識及實務技術程度，，並協助瞭解與應用相關工作知識，以解決問題。 | | 課程  時間 | 4小時 | 28小時 | 40小時 | 48小時 | | |

**銘傳大學都市規劃與防災學系學生校外實習滿意度調查表(雇主專用)**

|  |
| --- |
| 先進您好：  感謝貴單位提供本校學生實習機會，讓學子們能有學習與成長的經驗，為了解本校學生於貴公司之服務表現與貴公司對本校學生在實習工作上的滿意程度，並關心學生實習之狀況，故藉由本問卷彙整各機構之意見，作為本校未來實習課程之安排與參考，您所填寫的資料僅作為調查用，絕不對外公開，敬請安心作答。  敬祝  健康如意  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　銘傳大學都市規劃與防災學系辦公室　敬啟  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　聯絡電話：03-3507001#3587 |

**第一部份-基本資料**

下列的問題請幫助我們完成一些需要統計分析的資料。請依照您目前的情況在　　內進行填寫。

1.公司名稱：

2.公司統編：

3.公司地址：

4.填表人(聯絡人)：　　　　　　　　　　　　填表聯絡電話：

5.目前聘用本校實習學生人數：　　　　　人

5.本校學生負責工作項目：

**第二部份-對本校學生整體表現滿意度**

下列的問題是針對本校學生於貴公司工作服務表現之整體滿意度調查情形，請依照實際情況進行勾選☑。由1~7，數字愈大代表句中所描述的情況與您的實際情況符合；數字愈小代表句中所描述的情況與您的實際情況不符合。所有的問題都被評分為：1(非常不滿意)到7(非常滿意)。

| 學生工作服務表現之整體滿意度 | 非常不滿意1 | 不　滿　意2 | 有點不滿意3 | 普　　　通4 | 有點滿意5 | 滿　　　意6 | 非常滿意7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.實習員對機構派遣的工作，都能勝任且獨立完成 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 2.實習員對工作採積極主動且服從性的態度 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 3.實習員在校所學的專業知識與職場需求技能相符 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 4.實習員能將專業知識運用於工作實務 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 5.實習員與實習機構的同事相處的很融洽 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 6.實習員具有主動學習的求知精神 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 7.實習員具有表達與溝通能力 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 8.實習員具有發掘、分析及解決問題的能力 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 9.實習員於貴單位實習期間，整體工作表現讓您感到滿意 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 10.貴公司願意與本校繼續合作，繼續聘任本校學生，提供學生就業機會 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 11.其他意見分享： | | | | | | | |

**銘傳大學都市規劃與防災學系學生校外實習滿意度調查表(學生專用)**

|  |
| --- |
| 同學您好：  本學年度校外實習課程已順利結束了，為使本校實習課程執行日趨完善，擬以不具名問卷方式收集同學意見，煩請各位同學以親身的經歷，提供寶貴意見及建議，進而嘉惠學弟妹，謝謝您的幫忙。您所填寫的資料僅作為調查用，絕不對外公開及成績影響，敬請安心作答。  敬祝  健康如意  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　銘傳大學都市規劃與防災學系辦公室　敬啟  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　聯絡電話：03-3507001#3587 |

**第一部份-個人基本資料**

下列的問題請幫助我們完成一些需要統計分析的資料。請依照您目前的情況在□內進行勾選。

1.性　　別：□(1)男生 □(2)女生

2.年　　級：□(1)三年級 □(2)四年級

3.實習類別：□(1)公部門 □(2)私部門 □(3)研究機構

4.請填寫您所實習機構的公司名稱：

**第二部份-學生校外實習整體滿意度**

下列的問題是針對有關您參與校外實習整體滿意度的情形，請依照您的實際情況進行勾選 ☑。

由1~7，數字愈大代表句中所描述的情況與您的實際情況符合；數字愈小代表句中所描述的情況與您的實際情況不符合。所有的問題都被評分為：1(非常不滿意)到7(非常滿意)。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生校外實習整體滿意度 | 非常不滿意1 | 不　滿　意2 | 有點不滿意3 | 普　　　通4 | 有點滿意5 | 滿　　　意6 | 非常滿意7 |
| 1.實習機構派遣給您的職務與實際工作內容很相符 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 2.實習機構派遣給您的工作，您都可以順利完成 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 3.實習機構對您的職能訓練，有助於提升您的職場工作能力 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 4.實習機構的工作，能讓我應用在校所學的專業知識與技能 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 5.實習機構的同事與您相處的很融洽 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 6.校外實習能增強您的實務能力 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 7.校外實習有助於您問題解決能力的提升 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 8.校外實習讓您認識一個公司的運作有助於您未來的就業發展 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 9.校外實習期間您對自己的學習成長感到滿意 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 10.你會推薦學校繼續向該實習合作機構徵求實習機會，並推薦學弟妹至該機構實習 | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 11.其他意見分享： | | | | | | | |